


АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(АНО ПО «СПГК»)

СОГЛАСОВАНО:
Педагогический Совет
Протокол № 1
«29» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ПО «СПГК»
 Н.Е. Толстая
«02» сентября 2024г.



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Автономной некоммерческой организации профессионального
образования
«Сергиево-Посадский гуманитарный колледж»

Сергиев Посад 2024год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка (ПВР) АНО ПО «СППК» (далее – Колледж) относятся к компетенции Колледжа и регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации колледжа, в ходе образовательного процесса и иной деятельности Колледжа. Колледж обеспечивает открытость и доступность к локальным актам организации.

2. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

2.1. Руководство и управление Колледжем осуществляют, Педагогический совет и директор в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами и Уставом колледжа.

2.2. Совет колледжа осуществляет общее руководство Колледжем. Его решения обязательны для всех обучающихся и работников, в части их касающейся.

2.3. Педагогический совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно-производственную и методическую деятельность в Колледже.

2.4. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление Колледжем. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся.

2.4.1. Директор осуществляет управление колледжем как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников колледжа.

2.4.2. В состав администрации Колледжа помимо директора входят его заместители, заведующий практикой, заведующие отделениями и главный бухгалтер. Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации Колледжа.

2.4.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе является первым заместителем директора, ему прямо подчинены весь персонал Колледжа и обучающиеся.

2.5. Приказы и распоряжения администрации, а также указания педагогических работников обучающимся обязательны для выполнения их подчиненными и обучающимися.

2.6. Студенты и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников Колледжа.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке, в повышении уровня квалификации и образования, профессиональном переобучении граждан, работодателей, общества и государства путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, а также дополнительного образования. Образовательный процесс в колледже включает в себя

теоретическое обучение, учебную и производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором. Календарный учебный график, распорядок дня и расписания занятий утверждаются директором Колледжа.

Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики Колледжа, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Прием граждан для обучения в Колледж производится по их заявлениям приемной комиссией. Условия, правила, и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в Колледж, утвержденными директором Колледжа.

Администрация при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц из заменяющих), под их расписку в специальном журнале, с Уставом Колледжа, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса и быта в Колледже, права и обязанности обучающегося и его родителей (лиц их заменяющих).

3.2. Обучение в Колледже производится в учебных группах по специальностям.

Для руководства каждой учебной группой приказом директора назначается классный руководитель (куратор группы).

3.3. Учебный год в Колледже для обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября и завершается 1 июля, а для обучающихся по заочной/очно-заочной форме обучения – начинается 01 октября, а заканчивается 01 августа.

3.4. Обучающимся, со сроком обучения более одного года, предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются учебными планами.

3.5. Отвлечение студентов от плановых занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, запрещаются.

3.6. В колледже установлена 5 (пяти) дневная рабочая неделя.

3.7. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня Колледжа.

3.8. Колледж осуществляет профессиональное образование поэтапно на ступенчатой основе, каждая ступень (этап) обучения имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется по итогам промежуточной аттестации каждого обучающегося.

3.9. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики.

Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и отчисление из Колледжа регламентируются соответствующими Положениями, колледжем в качестве локальных актов.

3.11. Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, классного руководителя, администрацию Колледжа.

3.12. Деятельность в Колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, религиозных организаций, объединений, движений и т.п. регламентируется Советом колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке, в Колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора) Колледжа.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Колледж (подписания Договора между Колледжем и обучающимся, его родителями, законными представителями).

4.1. Права обучающихся.

Обучающиеся в Колледже обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей декларацией прав человека, Конвенцией по правам человека, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией Российской Федерации и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Колледжа.

Студенты имеют право:

4.1.1. На получение среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации по специальностям Колледжа.

На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения при получении второго среднего профессионального образования. На изучение по своему желанию факультативов и предметов по выбору (элективов) из числа предлагаемых.

4.1.2. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг.

4.1.3. На бесплатное пользование для реализации вышеуказанных прав учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении Колледжа.

4.1.4. На участие в управлении и общественной деятельности Колледжа, в порядке, установленном Уставом Колледжа и соответствующими локальными актами; а также в органах самоуправления.

4.1.5. На уважение человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов Российской Федерации, иных нормативно-правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка Колледжа, а также прав других граждан).

4.1.6. На обжалование (вплоть до судебного разбирательства), в установленном законодательством порядке, приказов, распоряжений, оценок и иных действий, а также бездействия администрации и педагогического персонала Колледжа.

4.1.7. На свободное посещение мероприятий Колледжа, не предусмотренных учебным планом.

4.1.8. На перевод в другое учебное заведение медицинского профиля в соответствии с нормативными требованиями.

4.1.9. На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит Конституции и законам Российской Федерации и Республики Татарстан в порядке, установленном Советом колледжа.

4.1.10. Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

4.2. Колледж создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья студентов.

4.3. В случае прекращения деятельности Колледжа, учредитель Колледжа обеспечивает перевод студентов с согласия родителей (лиц их заменяющих) в другие образовательные учреждения среднего профессионального образования.

4.4. Образовательные услуги в Колледже оказываются платно на основании договора об оказании образовательных услуг.

4.5. Не допускается вмешательство в деятельность Колледжа никаких политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц. Запрещается вести в рабочее (учебное) время на территории колледжа пропаганду идей политических партий, общественных и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие и подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

4.6. Студенты обязаны:

4.6.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами Российской Федерации.

4.6.2. Знать и выполнять Устав Колледжа.

4.6.3. Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

4.6.4. Присутствовать, прилежно и активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом. Отсутствие на занятиях без уважительных причин приводит к появлению текущей задолженности, которая должна быть ликвидирована в соответствии с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации в АНО ПО «СПГК».

4.6.5. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания на самостоятельную подготовку (домашние задания).

4.6.6. Соблюдать учебную дисциплину.

4.6.7. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту, вести здоровый образ жизни.

4.6.8. Беречь собственность Колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Колледжа. Соблюдать правила эксплуатации и содержания, поддерживать соответствующее эксплуатационное состояние оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений Колледжа.

4.6.9. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения в Колледже.

4.7. Материальный ущерб, понесенный колледжу по вине студента, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

4.8. Во время учебных и практических занятий студенты обязаны:

- отключить мобильный телефон;
- входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя и только в исключительных случаях;
- внимательно слушать объяснения преподавателя и слушать ответы товарищей;
- не разговаривать и не заниматься посторонними делами;
- выполнять все указания преподавателя, иметь на занятиях все необходимые учебники, тетради, принадлежности;
- при вопросах и ответах вставать и садиться только с разрешения преподавателя;
- приветствовать стоя преподавателей, представителей администрации Колледжа, при входе их в аудиторию.

Во время занятий в кабинетах, лабораториях и во время практики студент должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, практики, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности. Запрещается без разрешения администрации колледжа выносить предметы и различное оборудование из помещений Колледжа.

При неявке на занятия по болезни или по другим уважительным причинам студент обязан в этот же день поставить в известность куратора и старосту. В случае болезни студент представляет медицинскую справку.

4.9. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5. ПООЩРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ, НАЛАГАЕМЫЕ НА СТУДЕНТОВ

5.1. Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов. Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

За успехи в учебе, труде, общественной деятельности, обучающиеся должны быть, поощрены. Решение о поощрении принимают администрация или Совет колледжа (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрения:

- 5.1.1. Благодарность.
- 5.1.2. Благодарность с награждением Почетной грамотой.
- 5.1.3. Благодарность с занесением на Доску Почета.
- 5.1.4. Благодарственное письмо родителям студента.
- 5.1.5. Благодарность с денежной премией или ценным подарком.
- 5.1.6. Поощрение путевкой (бесплатной) на базу отдыха, в пансионат, в дом отдыха и т.п.

5.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления. За нарушение Правил внутреннего распорядка, других локальных актов, Устава Колледжа, дисциплины, условий своего договора обучающимся может быть назначено одно из следующих взысканий:

- 5.2.1. Замечание.
- 5.2.2. Выговор.
- 5.2.3. Строгий выговор.
- 5.2.4. Временное отстранение от занятий.
- 5.2.5. Отчисление из колледжа.

5.3. Администрация, Совет колледжа не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

Взыскание может быть наложено не позднее 15 дней с того дня, когда о нарушении стало известно.

За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

5.4. За проступки и преступления обучающихся, совершенные ими во вне учебное время, Колледж ответственности не несет и взыскания не назначает.

6. ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ ИЗ КОЛЛЕДЖА

6.1. Отчисление студента производится по решению Совета колледжа, приказом директора.

Основаниями для отчисления могут служить:

- 6.1.1. Систематическое непосещение занятий без уважительных причин.
- 6.1.2. Нежелание обучающегося продолжить обучение.
- 6.1.3. Неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой).
- 6.1.4. Грубое, хотя бы и однократное, нарушение дисциплины, требований Устава колледжа, договора между обучающимся и колледжем или настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение.
- 6.1.5. Выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося.
- 6.1.6. Приговор суда, вступивший в законную силу.
- 6.1.7. Для получающих платные образовательные услуги - невнесение в договорной срок обусловленной платы за обучение.

7. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

7.1. В каждой учебной группе студенты избирают из своего состава старосту, который подлежит утверждению директором Колледжа. Старосту

избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно классному руководителю и выполняет следующие обязанности:

7.1.1. Организация деятельности учебной группы в период отсутствия классного руководителя.

7.1.2. Оказание помощи классному руководителю в руководстве учебной группой.

7.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.

7.1.4. Представляет интересы обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся.

7.1.5. Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Колледжа по всем вопросам.

7.1.6. Еженедельное представление в учебную часть Колледжа информации о посещаемости занятий.

7.2. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми студентами учебной группы.

7.3. Староста вправе в период отсутствия классного руководителя в неотложных случаях отпускать с занятий отдельных учащихся по уважительным причинам.

7.4. Администрация и педагогические работники Колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

7.5. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или приказом директора Колледжа. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

7.6. Все старосты учебных групп составляют совет старост (старостат) колледжа, являющийся органом студенческого самоуправления, консультативным органом при директоре, одним из звеньев студенческого совета колледжа.